



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE
DAIOM.26.7.2025
z dnia 07.04.2025 r.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn. **„Przeprowadzenie szkolenia i warsztatów dla uczestników Lokalnego Systemu Wsparcia”** w ramach projektu realizowanego na podstawie umowy nr FERS.05.01-IŻ.n. „Integracja przez innowację: Rozwój usług społecznych poprzez wprowadzenie innowacji społecznych w MOPS w Pionkach” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

1. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach
ul. Leśna 5
26-670 Pionki

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia 6 szkoleń (po 8h każde, łącznie 48h) dla 15 podmiotów uczestniczących w spotkaniach w ramach Lokalnego Systemu Wsparcia w datach wskazanych przez Zamawiającego, w godzinach 8:00-16:00.

Lokalny System Wsparcia będzie realizowany w oparciu o podstawy metodyczne zastosowane w Modelu wzmacniania kapitału społecznego rodzin „Wygrana rodzina” stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Celem usługi jest wsparcie szkoleniowe interesariuszy w zakresie budowania skutecznych partnerstw między różnymi instytucjami i organizacjami społecznymi, technik efektywnej komunikacji i koordynacji działań międzysektorowych, nabycia wiedzy i umiejętności do identyfikacji problemów, interwencji, zrozumienie dysfunkcji w rodzinie, interwencji kryzysowej, przepisów prawnych dotyczących ochrony dzieci i rodzin. Szkolenia będą dostosowane do konkretnych potrzeb lokalnej społeczności i prowadzone przez doświadczonych profesjonalistów.

Grupa docelowa: ok 15 osób, przedstawiciele instytucji i organizacji będący członkami LSW: instytucje z obszaru edukacji, poradnie specjalistyczne, placówki wsparcia dziennego, instytucje z obszaru kultury: domy kultury, biblioteki, przedstawiciele instytucji z wymiaru sprawiedliwości, PES, pracodawcy, sąsiedzi.

Osoba prowadząca szkolenia musi:

- posiadać wykształcenie wyższe,
- posiadać kwalifikacje pracownika socjalnego lub ukończona specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Fundacja Obiektywna realizują projekt „Integracja przez innowację: Rozwój usług społecznych poprzez wprowadzenie innowacji społecznych w MOPS w Pionkach” nr FERS.05.01-IZ.00-0040/24 realizowanego ze środków Fundusze Europejskie Dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji projektów z zakresu współpracy międzyinstytucjonalnej w pomocy społecznej, reorganizacji form realizacji usług pomocy społecznej, znajomość systemu pomocy społecznej oraz regulacji prawnych z nim związanych

W trakcie szkolenia, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- zapewnienia miejsca przeprowadzenia szkolenia,
- przygotowania i dostarczenia na swój koszt materiałów szkoleniowych przygotowanych z użyciem ekologicznych materiałów dla każdego z uczestników szkolenia (w formie papierowej) z wykorzystaniem w materiałach logotypów zgodnie z dokumentem “Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2024-2027” dostępnymi pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>,
- przygotowania i dostarczenia na swój koszt materiałów szkoleniowych przygotowanych w formie elektronicznej,
- zapewnienia dostępności usług (szkolenie i materiały szkoleniowe) dla osób z niepełnosprawnościami oraz potrzebami komunikacyjnymi (jeśli zostaną zgłoszone takie potrzeby przed spotkaniem),
- zapewnienia równości szans dla uczestników spotkań, w tym m.in. dostosuje metody do różnych grup odbiorców,
- używania w trakcie szkolenia neutralnego języka w dokumentacji i komunikacji,
- dostarczenia na 3 dni przed realizacją każdego ze spotkań szkoleniowych propozycji programu spotkania na adres mailowy znajdujący się w umowie z Wykonawcą, z prawem zgłaszania uwag Zamawiającego do przedstawionej propozycji,
- sporządzenia raportu końcowego z przeprowadzonego szkolenia oraz dostarczenia go Zamawiającemu drogą elektroniczną w terminie 7 dni od daty ostatniego szkolenia,
- zapewnienia przerw kawowych oraz obiadu tj.:

a) przerwa kawowa:

- obejmuje kawę, herbatę, wodę (w szklanych butelkach lub woda z dystrybutorów wody pitnej serwowana w szklanych dzbankach), mleko, cukier lub jego zamiennik, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej standardem cenie rynkowej,
- powinna uwzględniać specjalne potrzeby osób (np. wegetariańskie, bezglutenowe),
- jedzenie i napoje serwowane są w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców; w przypadku wydarzeń w plenerze istnieje możliwość wykorzystania naczyń biodegradowalnych,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



b) obiad:

-obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój (w szklanych butelkach lub woda z dystrybutora wody pitnej w szklanych dzbankach), posiłek specjalny (np. bezglutenowy, bez laktozy, koszerny), w szczególności jeśli zgłoszone zostały specjalne potrzeby uczestników projektu,

– jedzenie i napoje serwowane są w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców.

3. Kod CPV

85312320-8 – usługi doradztwa

4. Termin wykonania zamówienia:

Sześciogodzinne spotkanie w kwietniu/maju 2025 r. Dokładny termin ustalony zostanie na etapie zawarcia umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymienione w pkt. 2 niniejszego zapytania ofertowego.

Weryfikacja spełnienia warunku:

podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będą stanowiły dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

– **przedłożone przez Wykonawcę razem z Formularzem Ofertowym oświadczenia Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego,**

- **przedłożone przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym dokumenty osoby merytorycznie realizującej zamówienie: potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia (CV/zaświadczenie/ dyplom/akredytacja/ certyfikat/ inne równoważne) i potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia (CV/referencje/zaświadczenia/ umowy/ inne równoważne).**

2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

3.

6. Kryteria oceny ofert:

- I. Cena – 60%
- II. Doświadczenie - 30%
- III. Zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami - 5%
- IV. Posiadanie statusu Podmiotu ekonomii społecznej - 5%



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



I. CENA

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

najniższa cena brutto oferowana

Wartość punktowa = $\frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}}$ x 100 pkt. x 60%

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przy zaokrąglaniu wyników działań do części setnych (do dwóch miejsc po przecinku) będzie posługiwał się poniższą zasadą:

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 60 pkt.

II. DODATKOWE KWALIFIKACJE

W kryterium weryfikowane będą dodatkowe kwalifikacje zaproponowanego przez Wykonawcę eksperta:

1. posiadanie tytułu doktora nauk społecznych,
2. autor publikacji z obszaru szeroko rozumianej pracy socjalnej,
3. czynny trener/szkoleniowiec/nauczyciel akademicki.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

1. posiadanie tytułu doktora nauk społecznych:

0 pkt - w przypadku braku zatrudnienia osoby posiadającej tytułu doktora nauk społecznych.

10 pkt - maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy wynosi 10 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania czy Wykonawca będzie zatrudniał osobę posiadającą tytuł doktora nauk społecznych w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna temu Wykonawcy 0 pkt.

2. autor publikacji z obszaru szeroko rozumianej pracy socjalnej:

0 pkt - w przypadku braku zatrudnienia osoby będącej autorem publikacji z obszaru szeroko rozumianej pracy socjalnej.

10 pkt - maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy wynosi 10 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania czy Wykonawca będzie zatrudniał osobę będącą autorem publikacji z obszaru szeroko rozumianej pracy socjalnej w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna temu Wykonawcy 0 pkt.

3. czynny trener/szkoleniowiec/nauczyciel akademicki:

0 pkt - w przypadku braku zatrudnienia osoby będącej czynnym trenerem/szkoleniowcem/nauczycielem akademickim.

10 pkt - maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy wynosi 10 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania czy Wykonawca będzie zatrudniał osobę będącej czynnym trenerem/szkoleniowcem/nauczycielem akademickim w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna temu Wykonawcy 0 pkt.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Łącznie za kryterium dodatkowe kwalifikacji Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

III. Zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami:

0 pkt - w przypadku braku zatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami.

5 pkt - maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 5 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania czy Wykonawca będzie zatrudniał osoby z niepełnosprawnościami w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna temu Wykonawcy 0 pkt.

IV. Posiadanie statusu Podmiotu ekonomii społecznej

0 pkt - w przypadku braku statusu podmiotu ekonomii społecznej.

5 pkt - maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 5 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania czy Wykonawca posiada status podmiotu ekonomii społecznej w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna temu Wykonawcy 0 pkt.

Oferta maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

8. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę stanowi kompletnie wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, opatrzony pieczęcią firmową oraz podpisany przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną.
2. Oferta musi zawierać cenę za wszystkie czynności związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki, związane z wykonaniem zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są skany podpisanych dokumentów.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nierzetelnego przygotowania oferty (w tym oferty nieczytelne) obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zapytaniu ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



9. Miejsce i forma składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić na wzorze Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę należy przesłać do **14.04.2025 r. do godziny 9:00** na adres e-mail: **mops@mospionki.pl**
3. Ocenie będą podlegały kompletne oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Wszelkie zmiany naniesione w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
4. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.

11. Unieważnienie postępowania, zmiany w treści postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty w przypadku gdy żadna oferta nie odpowiada warunkom określonym w zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.

12. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Wykonawcami:

Wioletta Maj – e-mail: mops@mopspionki.pl

13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Państwa o zasadach przetwarzania danych osobowych w Fundacji Centrum Rozwoju Usług Społecznych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach, adres siedziby: ul. Leśna 5, 26-670 Pionki, tel.: 48 384 84 25 e-mail: mops@mopspionki.pl

2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, możecie się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych (dalej zwanym ADO), za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: mops@mopspionki.pl lub wysyłając pisemną korespondencję na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym, na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zabezpieczenia stosowane przez ADO w celu ochrony Pani/Pana danych osobowych polegają szczególnie na:

- dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających upoważnienie nadane przez ADO;
- pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Fundacja Obiektywna realizują projekt „Integracja przez innowację: Rozwój usług społecznych poprzez wprowadzenie innowacji społecznych w MOPS w Pionkach” nr FERS.05.01-IZ.00-0040/24 realizowanego ze środków Fundusze Europejskie Dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
11. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:
 - ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;
 - z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Jednocześnie przypomnieć należy o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Wykaz osób (Załącznik nr 3)
4. Wykaz kryteriów pozacenowych (Załącznik nr 4)
5. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 5)
6. Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 6)
7. Model „Wygrana Rodzina” (Załącznik nr 7)